

# RAAD VAN TOEZICHT GAiN

## STATUTAIRE VERANTWOORDELIJKHEID

De raad van toezicht heeft tot taak het integraal toezicht houden op de verwezenlijking van de doelstelling van de stichting, het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting. De raad van toezicht staat het bestuur met raad terzijde, fungeert als klankbord en kan — het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.

## Specifieke rol van de voorzitter

- Bijeenroepen van vergaderingen
- Vaststellen van de agenda
- Voorzitten van de vergadering

## Gezamenlijke verantwoordelijkheid

Erop toezien dat **de missie van de organisatie optimaal gestalte krijgt**, door - vanaf enige bestuurlijke afstand - de directie van de organisatie:

- te stimuleren en adviseren,
- te monitoren en
- waar nodig bij te sturen

in haar rol om de missie

- te vertalen naar lange-termijn-visie,
- het maken van strategische keuzes,
- uit te werken in concrete jaarplannen en begrotingen en
- dienovereenkomstig gestalte te geven,

met als ijkpunten

- de statuten en
- de missie en visie van Agapè Europa en CCCI

Bestuurders cq directieleden worden aangesteld en ontslagen door de raad van toezicht.

## Stimulerende en adviserende functie

De 'Governance Code' voegt aan de toezichhoudende rol van de Raad van Toezicht toe: *Daarnaast heeft de raad van toezicht ook een **stimulerende en adviserende functie** jegens het bestuur.* Dat duidt op een actieve rol.

Het toezichhouden en adviseren door de Raad van Toezicht omvat de volgende terreinen:

### **1. Missie, visie, strategie en doelstellingen**

- 1.1. Statuten
- 1.2. Missie, visie en strategie
- 1.3. Jaarplannen en doelstellingen
- 1.4. Bereikte resultaten
- 1.5. Fondsen werven

### **2. Financieel Beleid**

- 2.1. Beleid t.a.v. het werven van fondsen
- 2.2. Financiële rapportage en verantwoording
- 2.3. Interne controleprocedures
- 2.4. Risicobeheersing
- 2.5. Relatie met externe auditors
- 2.6. Implementatie van aanbevelingen door externe auditors

### **3. Personeel en Organisatie**

- 3.1. Personeelsbeleid
- 3.2. Vrijwilligersbeleid
- 3.3. Beloningsbeleid
- 3.4. Medewerker ontwikkeling
- 3.5. Ondernemingsraad
- 3.6. Managementstructuur
- 3.7. Organisatiecultuur
- 3.8. Benoeming en taakverdeling van directie en NLT leden
- 3.9. Evaluatie van functioneren van directieleden
- 3.10. Externe rollen van directieleden

### **4. Externe Relaties**

- 4.1. Positionering en samenwerking met externe organisaties
- 4.2. Relatie en samenwerking met Agapè Europa, CCCI en GAIN International
- 4.3. Sociaal maatschappelijke verantwoordelijkheid

### **5. Algemeen functioneren van Raad van Toezicht**

- 5.1. Benoeming leden Raad van Toezicht
- 5.2. Evaluatie functioneren leden van Raad van Toezicht